

-----**Ata número cinco de dois mil e vinte e três**-----

Ao vigésimo oitavo dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, reuniu a Assembleia municipal em Sessão Ordinária, no auditório Municipal, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

1. Período antes da ordem do dia:-----
2. Período ordem do dia:-----
 - a) Apreciação da informação escrita do Sr. Presidente da Câmara acerca da atividade municipal, situação financeira e processos judiciais pendentes (alínea c), do n.º 2, do art.º 25.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro) – Tomar Conhecimento. -----
 - b) Contratos de Aquisição de Bens e Serviços com Encargos Plurianuais autorizados pela Assembleia Municipal, nos termos do nº 1 artigo 30.º das Normas de Execução Orçamental, que fazem parte integrante das Grandes Opções do Plano e Orçamento para 2023 – Tomar Conhecimento;-----
 - c) Concurso Público para aquisição de Energia Elétrica em Media Tensão e Baixa Tensão Especial, para as instalações do Municípios da CIMDOURO e afins – 2024 – Protocolo de Constituição de Agrupamento de Entidades Adjudicantes -Proposta de Aprovação;-----
 - d) Concurso público para Prestação de Serviços de Gestão de Resíduos Urbanos dos Concelhos do Vale do Douro Norte- Protocolo para constituição de Agrupamento de Entidades Adjudicantes – Proposta de Aprovação;-----
 - e) Documentos Previsionais para o ano 2024 e Propostas Anexas, nos termos da alínea a), b), c), f) j) e o), do nº1, do artigo 25.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro conjugado com o n.º 1, do artigo 45.º, da Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro;-----
 - 1) Orçamento Municipal (Receita e Despesa) – Proposta de Aprovação;-----
 - 2) Grande Opções do Plano (PPI e PAM) – Proposta de Aprovação;-----
 - 3) Relatório da Política Orçamental – Proposta de Aprovação;-----
 - 4) Relatório Orçamental Geral – Proposta de Aprovação; -----
 - 5) Articulado com as Normas de Execução Orçamental, incluindo o pedido de Autorização Genérica para dispensa de Autorização Prévia para Compromissos Plurianuais, entre outras – Proposta de Aprovação;-----
 - 6) Atualização do Anexo I - Tabela de Taxas e Licenças, em função da taxa de inflação publicada no INE (artigo 5.º do Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas Municipais de Mesão Frio) - Proposta de aprovação;-----
 - 7) Mapa de Pessoal – Proposta de Aprovação;-----
 - 8) Mapa de Encargos Anuais a satisfazer com a liquidação de Empréstimos obtidos a Médio e Longo Prazos– Tomar conhecimento;-----
 - 9) Empréstimo a Curto Prazo – Proposta de Aprovação;-----
3. Informação Semestral sobre a situação Económica, Financeira e Orçamental – 1º Semestre de 2023 – Tomar conhecimento;-----
4. Período aberto ao público.-----

5. Período aberto ao público.-----

Presentes os senhores, Carlos Manuel Pombo Soares Silva, Presidente da Assembleia Municipal, que, nesta qualidade, abriu a sessão às vinte e uma horas e cinco minutos, primeira secretária Ana Cristina Alves Rodrigues da Costa, segundo secretário, Luís Miguel Silva Marques, Pedro Miguel Alves Poças, Marco António Gonçalves Teixeira, Jorge Filipe Portela, António César Vicente Nunes, Vítor Miguel Barros da Fonseca, Francisco Guedes Moreira, José Ângelo Pinto Vieira, Carlos Alexandre Dias Pereira, José Eduardo Branco dos Santos, Anabela Valério Marrafa de Macedo, Carlos Alberto Esteves Miranda, Custodio Pereira Pinto, Vítor Manuel Vieira de Oliveira (em substituição do membro Margarida Correia Pinto) e Hugo Sérgio da Silva Marques de Sousa do (MMMMF), Carlos Eduardo Almeida de Abreu Amorim, (PPD/PSD).-----

Presentes os senhores, Paulo Jorge Peres Teixeira da Silva, Presidente da Câmara Municipal, Manuel Fernando Mesquita Correia, Justina Alexandra de Sousa Teixeira, vereadores do PS e Diogo Miguel Figueiredo Rocha e Mário Luís Mendes de Sousa Pinto, vereadores do MMMF.-----

FALTAS: Joana Monteiro Pires de Lima do PS, Margarida Correia Pinto, do MMMF e Maximiano Pereira Correia, PPD/PSD, que apresentou em 13/12/2023 pedido de suspensão do mandato.-----

1 – Iniciada a sessão o senhor Presidente da Assembleia Municipal, cumprimentando os presentes. Uma vez que não existiu quaisquer proposta de alteração à ata da reunião anterior, submeteu à votação a mesma, sendo assim aprovada por unanimidade.-----

De seguida deu a conhecer a comunicação exposta via *e-mail* pelos senhores Vereadores do MMMF, Diogo Miguel Figueiredo Rocha e Mário Luís Mendes de Sousa Pinto, relativamente à não disponibilização das Atas das reuniões de Câmara na sua integra, dado que os respetivos anexos (Propostas ou declarações de voto) não são enviados juntamente com as mesmas. O Presidente da Assembleia Municipal referiu que, obviamente, se impunha que fossem disponibilizadas aos membros da Assembleia Municipal todas as atas, incluindo os respetivos anexos, por fazerem parte integrante das mesmas, sublinhando que toda a documentação que os serviços da Câmara Municipal fazem chegar ao Serviço Administrativo de Apoio à Assembleia é remetida aos membros nas mesmas condições em que é rececionada. Mais informou que já tinha reunido com o Senhor Presidente da Câmara, que desconhecia a situação, tendo a mesma ficado devidamente esclarecida e que, para futuro, os referidos anexos seriam remetidos ao Serviço Administrativo de Apoio à Assembleia a fim de serem disponibilizados a todos os membros da assembleia juntamente com as respetivas atas. -----

O Presidente da Assembleia Municipal, informou os presentes que foi rececionado no passado dia 13 do corrente mês um pedido de suspensão do mandato apresentado pelo membro da assembleia Maximiano Pereira Correia (PPD/PSD), que por motivos de ordem profissional se encontra impossibilitado de assumir este mandato pelo período de um ano. Tendo sido colocado à apreciação dos presentes, não se registou qualquer intervenção, não foi suscitada qualquer questão, pelo que o pedido de suspensão foi deferido e, em consequência, será convocado para as próximas sessões da Assembleia Municipal o membro substituto que consta da respetiva lista, no caso, Teresa Lúcio.-----

Ainda no período antes da ordem do dia, o Presidente da Assembleia Municipal, propôs o seguinte Voto de Pesar: -----

“Faleceu ontem, dia 27, o nosso conterrâneo JOSÉ DE OLIVEIRA FERRO, que havia completado 100 anos de idade no passado dia 25 do corrente mês de dezembro. Cidadão profundamente empenhado na vida do concelho de Mesão Frio, desenvolveu uma importante atividade associativa e política, tendo sido Presidente da extinta Junta de Freguesia de Santa Cristina no mandato 1989-1993. Pelo seu percurso e exemplo de vida, propõe-se que a Assembleia Municipal delibere aprovar o presente “VOTO DE PESAR” pelo seu falecimento, dando dele conhecimento à sua família, bem como manifestar à família enlutada as mais sentidas condolências”.-----

O presente Voto de Pesar foi integralmente subscrito por todos os membros presentes, tendo sido aprovado por unanimidade. -----

Ainda no uso da palavra, o Presidente da Mesa propôs, ao abrigo do n.º 4 do artigo 22.º do Regimento a inclusão de um novo ponto na ordem de trabalhos, que passaria a ser o ponto número 3. a saber, “Informação Semestral sobre a situação Económica, Financeira e Orçamental – 1º Semestre de 2023 – Tomar conhecimento”, sublinhando que este assunto não carece de aprovação, mas tão só de tomada de conhecimento e apreciação, e que o respetivo documento de suporte já tinha sido remetido a todos os membros. Posto a votação foi provada por unanimidade a inclusão do referido ponto nos termos propostos. -----

O membro Pedro Poças (PS), pediu a palavra e, após cumprimentar todos os presentes, parabenizou o executivo pelas comemorações do Dia do Município e pelas atividades realizadas na Feira Anual de Santo André, em destaque a Feira Medieval e o Evento Vinhos de Santo André. Deu ainda uma nota positiva às intervenções que têm sido feitas nas estradas e caminhos do concelho de forma a beneficiar a nossa população-----

Não existindo mais nenhum pedido de intervenção, o senhor Presidente da Assembleia Municipal deu seguimento ao ponto 2, Período ordem do dia.-----

No ponto 2. a) Apreciação da informação escrita do Sr. Presidente da Câmara acerca da atividade municipal, situação financeira e processos judiciais pendentes (alínea c), do n.º 2, do art.º 25.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro), o senhor Presidente da Câmara Municipal, Paulo Silva, após cumprimentar todos os presentes efetuou uma breve exposição sobre o teor do documento que tinha sido disponibilizado aos membros, não se tendo registado quaisquer pedidos de intervenção.-----

No ponto 2. b) Contratos de Aquisição de Bens e Serviços com Encargos Plurianuais autorizados pela Assembleia Municipal, nos termos do nº 1 artigo 30.º das Normas de Execução Orçamental, que fazem parte integrante das Grandes Opções do Plano e Orçamento para 2023 – Tomar Conhecimento. O documento foi oportunamente distribuído, não existindo nenhum pedido de esclarecimento foi tomado conhecimento. -----

No ponto 2. c) Concurso Público para aquisição de Energia Elétrica em Media Tensão e Baixa Tensão Especial, para as instalações do Municípios da CIMDOURO e afins – 2024 – Protocolo de Constituição de Agrupamento de Entidades Adjudicantes -Proposta de Aprovação. O presidente da Câmara, no uso da

palavra, efetuou uma breve apresentação da matéria em discussão.-----

O membro Carlos Miranda (MMMMF), intervindo, cumprimentou todos os presentes e demonstrou a preocupação no que diz respeito às falhas constantes de energia que têm ocorrido no concelho, apelando para que seja uma vez mais tomada uma posição de forma a que a população não seja prejudicada, tanto mais que esta situação, aparentemente, não se verifica noutras zonas do país.-----

Em resposta ao membro Carlos Miranda (MMMMF), o Sr. Presidente da Câmara informou que tem sido tomada a posição. Mostrou ainda sensibilidade para o tema, informando que sempre que possível em reuniões da CIM Douro este tema tem sido debatido, não estando, porém, a solução do problema nas mãos do executivo. Não havendo mais ninguém inscrito para intervir, foi posto a votação o presente ponto tendo sido aprovado por unanimidade.-----

No ponto 2. d) Concurso público para Prestação de Serviços de Gestão de Resíduos Urbanos dos Concelhos do Vale do Douro Norte- Protocolo para constituição de Agrupamento de Entidades Adjudicantes – Proposta de Aprovação. O presidente da Câmara tomou a palavra e efetuou uma breve apresentação do assunto em apreço.-----

O membro Carlos Miranda (MMMMF), efetuou um reparo em relação ao valor pago pelos munícipes, defendendo que deveria encontrar-se uma solução com vista a que o custo efetivo fosse proporcional aos resíduos produzidos pelas famílias. Apelou para que no futuro seja colocado em cima da mesa medidas no âmbito da sustentabilidade. -----

Não havendo mais ninguém inscrito para intervir, o Presidente da Mesa pôs a votação o presente ponto tendo sido aprovado por unanimidade.-----

Ponto 2. e) Documentos Previsionais para o ano 2024 e Propostas Anexas, nos termos da alínea a), b), c), f) j) e o), do nº1, do artigo 25.º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro conjugado com o n.º 1, do artigo 45.º, da Lei n.º 73/2013, de 03 de setembro;-----

O presidente da Câmara apresentou o documento em apreço de forma a esclarecer o respetivo teor, sublinhando que o mesmo será apto a responder às várias temáticas mais sensíveis e preocupantes do município.-----

No ponto 2. e) alínea 1) Orçamento Municipal (Receita e Despesa) – Proposta de Aprovação. Não havendo ninguém inscrito para intervir, foi posto a votação, tendo sido aprovado por maioria, com doze votos a favor e seis abstenções dos membros do partido PPD/PSD e do MMMF.-----

No ponto 2. e) alínea 2) Grande Opções do Plano (PPI e PAM) – Proposta de Aprovação. Não havendo ninguém inscrito para intervir, foi posto a votação, tendo sido aprovado por maioria, registando-se doze votos a favor e seis abstenções dos membros do partido PPD/PSD e do MMMF.-----

No ponto 2. e) alínea 3) Relatório da Política Orçamental – Proposta de Aprovação. Não havendo ninguém inscrito para intervir, foi posto a votação, tendo sido aprovado por maioria, registando-se doze votos a favor e seis abstenções dos membros do partido PPD/PS e do MMMF.-----

No ponto 2. e) alínea 4) Relatório Orçamental Geral – Proposta de Aprovação. Não havendo ninguém inscrito para intervir, foi posto a votação, tendo sido aprovado por maioria, registando-se doze votos a favor e seis abstenções dos membros do partido PPD/PS e do MMMF.-----

No ponto 2. e) alínea 5) Articulado com as Normas de Execução Orçamental, incluindo o pedido de Autorização Genérica para dispensa de Autorização Prévia para Compromissos Plurianuais, entre outras – Proposta de Aprovação. Não havendo ninguém inscrito para intervir, foi posto a votação, tendo sido aprovado por maioria com dezassete votos a favor e uma abstenção do membro do partido PPD/PSD.----

No ponto 2. e) alínea 6) Atualização do Anexo I - Tabela de Taxas e Licenças, em função da taxa de inflação publicada no INE (artigo 5.º do Regulamento de Liquidação e Cobrança de Taxas Municipais de Mesão Frio) - Proposta de aprovação. Não havendo ninguém inscrito para intervir, foi posto a votação tendo sido aprovado por unanimidade.-----

No ponto 2. e) alínea 7) Mapa de Pessoal – Proposta de Aprovação. Não havendo ninguém inscrito para intervir, foi posto a votação, tendo sido aprovado por maioria, com doze votos a favor, uma abstenção do membro do PPD/PSD e cinco votos contra dos membros do MMMF. -----

No ponto 2. e) alínea 8) Mapa de Encargos Anuais a satisfazer com a liquidação de Empréstimos obtidos a Médio e Longo Prazos– Tomar conhecimento. Não havendo mais ninguém inscrito para intervir, foi tomado conhecimento. -----

No ponto 2. e) alínea 9) Empréstimo a Curto Prazo – Proposta de Aprovação. Não havendo mais ninguém inscrito para intervir, foi posto a votação, tendo sido aprovado por unanimidade. -----

Ponto 3—Informação Semestral sobre a situação Económica, Financeira e Orçamental – 1º Semestre de 2023 – Tomar conhecimento. Não havendo ninguém inscrito para intervir, foi tomado conhecimento. ----

4 – Período aberto ao Público, não se registaram quaisquer pedidos de intervenção. -----

Nada mais havendo a tratar, foi lida e aprovada por unanimidade a minuta da ata, sendo, de seguida, encerrada a sessão, pelas vinte e duas horas e cinquenta minutos.-----

Presidente da Mesa da Assembleia Municipal

(Carlos Manuel Pombo Soares Silva)

A Primeira Secretária da Assembleia Municipal

(Ana Cristina Alves Rodrigues da Costa)

O Segundo Secretário da Assembleia Municipal

(Luís Miguel Silva Marques)