



MAPA DE PESSOAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE MESÃO FRIO - ANO DE 2018

Nos termos dos artigos 28º e 29º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho

Atribuições/Competências/Atividades (e as demais previstas no Regulamento da Organização dos Serviços Municipais)	Cargos/Carreiras/Categorias	Nº de Postos de Trabalho 04-12-2017	Área de Formação Académica e/Profissional	Nº Postos de Trabalho					OBS	
				Ocupados		Vagos	A Criar	A Extinguir		Total
				CTH	CTD					
Gabinete de Apoio ao Presidente e Vereadores										
Assessoria administrativa aos eleitos locais, designadamente, nos domínios do secretariado, formação e relações públicas; ligação aos organismos e entidades em que o Município ou a	Assistente Operacional	0		-					-	
Câmara participam; implementação dos procedimentos necessários para a realização de	Assistente Técnico	1		1					1	
Reuniões do Presidente e Vereadores, audiências e cumprimentos de ações agendadas.	Sub-total	1		1					1	
Serviço Municipal de Proteção Civil										
desenvolvimento de funções na área da proteção civil; plano municipal de emergência e dos planos especiais sobre riscos específicos; informação e formação das populações visando a sensibilização em matéria de autoproteção e de colaboração com as autoridades; colaboração na elaboração e execução de treinos e simulacros; elaboração de projetos de regulamentação de prevenção e segurança; coordenação desenvolvimento de outras ações no âmbito da proteção civil; promoção e cumprimento das medidas e ações a desenvolver no âmbito do Sistema Nacional de Defesa da Floresta Contra Incêndios; responsabilidade sobre o perímetro florestal Municipal.	Técnico Superior	-	-	-						(a)
	Sub-total	-		-					-	
Divisão Administrativa e Financeira										
Expediente e arquivo, atendimento integrado ao Município (inclui função de portaria e telefones), secretaria geral (inclui reprografia e apoio aos Órgãos Autárquicos), gestão de pessoal, gestão e manutenção das instalações, comunicação e imagem, protocolo, relações internacionais, e cooperação externa, sistemas de informação e novas tecnologias, assessoria jurídica, patrocínio judiciário, contencioso tributário, turismo e prospecção. Contabilidade geral e analítica, aprovisionamento (contratação pública - aquisição de bens e serviços, armazéns e economato). Património.	Chefe de Divisão	1	Gestão de Empresas	1					1	
	Técnico Superior	2	Direito	2					2	
		1	Gestão de Empresas	0		1			1	(b)
		1	Sociologia	1					1	
		0	Turismo				1		1	
		0	Ciências da Comunicação				1		1	
	Coordenador Técnico	2		2			1		3	
	Assistente Técnico	13		11		2		2	11	(c)
	Assistente Operacional	5		4		1	1		6	
	Técnico Informática	1		1					1	
	Fiscal Municipal	1		0		1			1	(d)
	Sub-total	27		22		5	4	2	29	

Atribuições/Competências/Atividades (e as demais previstas no Regulamento da Organização dos Serviços Municipais)	Cargos/Carreiras/Categorias	Nº de Postos de Trabalho 04-12-2017	Área de Formação Acadêmica e/Profissional	Nº Postos de Trabalho					OBS	
				Ocupados		Vagos	A Criar	A Extinguir		Total
				CTT	CTD					
Divisão de Administração e Conservação do Território										
licenciamento no âmbito do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação, licenciamentos diversos, fiscalização, topografia, informação geográfica, obras públicas, administração direta, fiscalização, abastecimento de água, saneamento de águas residuais, parque de máquinas e viaturas, manutenção de zonas verdes, parques, jardins e outras infraestruturas e equipamentos municipais, contratação pública - empreitadas.	Chefe de Divisão	1	Engenharia Civil			1			1	
	Técnico Superior	1	Engenharia Produção Agrícola	1					1	
		3	Engenharia Civil/Arquitetura	3					3	
		1	Ciências do Ambiente			1		1	0	
			Eng. do Ambiente e do Território-GA				1		1	
	Coordenador Técnico	2		2					2	
	Assistente Técnico	3		1		2		1	2	
	Encarregado Operacional	3		3					3	
	Assistente Operacional	39		34		4	1		39	(e)
	Fiscal Municipal	1		1					1	
	Fiscal de Obras	1		1					1	
Sub-total	55		46		8	2	2	54		
Unidade de Educação e Desenvolvimento Social										
ação social, educação, património histórico, cultural e museus, animação cultural, desportiva e tempos livres, associativismo, gestão de equipamentos e infraestruturas conexas com as atividades descritas.	Técnico Superior	1	Serviço Social	1					1	
		1	Psicologia	1			1		2	
			Ciências Históricas				1		1	
			Português/Francês				1		1	
			História				1		1	
	Assistente Técnico	11		5		6		6	5	
	Assistente Operacional	34		25		9	7		41	
	Sub-total	47		32		15	11	6	52	
	TOTAL	130		101		28	17	10	136	

i) O posto de trabalho será assegurado transitonamente pelo Técnico Superior de Eng. de Produção Agrícola, afeito à DACT.

j) Posto de trabalho não ocupado respeitante a trabalhadora a exercer funções dirigentes.


k) Um posto de trabalho ocupado em regime de mobilidade interna.

l) Posto de trabalho vago respeitante a trabalhador em regime de mobilidade interna na categoria de Assistente Técnico.

m) Inclui um posto de trabalho ocupado em regime de mobilidade interna vindo de outra entidade


O Órgão Executivo

Em 7 de dezembro de 2017


 Cristina Trigueiro O. Caldeira
 Ana Pinheiro
 Luís

O Órgão Deliberativo

Em 18 de dezembro de 2017


 Luís