

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

UTILIZAÇÃO

(Req. 05/UTILIZAÇÃO)

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Mesão Frio

1. REQUERENTE

Identificação do Requerente:

Nome / Designação	
Contribuinte nº	Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº
com morada / sede	
Código Postal	Freguesia de Concelho de
Contato Telefónico	E-mail
na qualidade de: <input type="checkbox"/> Proprietário <input type="checkbox"/> Arrendatário <input type="checkbox"/> Usufrutuário <input type="checkbox"/> Outro	

Identificação do Representante:

Nome / Designação	
Contribuinte nº	Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº
com morada / sede	
Código Postal	Freguesia de Concelho de
Contato Telefónico	E-mail
na qualidade de: <input type="checkbox"/> Procurador <input type="checkbox"/> Gerente <input type="checkbox"/> Outro	

Forma de notificação:

☐

E-mail;

☐

Telemóvel;

☐

Balcão Único;

☐

Via Postal.

2. OBJETO DO REQUERIMENTO

Vem, ao abrigo dos artigos 62.º-A, B, C e 63.º, apresentar a V.ª Ex.ª, a comunicação prévia para a utilização do prédio/fração, abaixo identificado(s), conforme instrução anexa:

Identificação do(s) prédio(s):

Localização:
Freguesia:
Inscrição:
Descrição na CRP:

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

Âmbito:

Totalidade do prédio	<input type="checkbox"/>
Fração(s)	<input type="checkbox"/>

Utilização:

Utilização	<input type="checkbox"/>
Alteração	<input type="checkbox"/>

Tipo de comunicação:

Comunicação prévia sem prazo (após operação urbanística sujeita a controlo prévio)	<input type="checkbox"/>
Comunicação prévia com prazo	<input type="checkbox"/>
Alteração à utilização sem operação urbanística prévia	<input type="checkbox"/>
Utilização após obras isentas de controlo prévio	<input type="checkbox"/>

Mesão Frio, de de

Assinatura,

.....

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Os dados pessoais fornecidos são utilizados e guardados pelo Município de Mesão Frio tendo como única finalidade o tratamento para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, em que todos os trabalhadores do Município de Mesão Frio estão obrigados ao dever de sigilo e que esses dados serão eliminados em todos os suportes eletrónicos quando deixarem de ser necessários para o exercício das referidas atribuições legais.

Esclarece-se que o tratamento dos dados pode implicar a comunicação da sua identidade ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público.

Consulte a nossa política de privacidade em <https://www.cm-mesaofrio.pt/pages/364>.

Em cumprimento da Lei n.º 67/98, de 26/10 (Lei da Proteção dos Dados Pessoais) e atento ao disposto no Regulamento (EU) 2016/679, do Parlamento e do Conselho, de 27 de abril de 2016 (Regulamento Geral da Proteção de Dados), o Município de Mesão Frio carece do consentimento prévio e inequívoco do titular dos dados pessoais dos candidatos para efeitos de apreciação e tramitação das candidaturas apresentadas, pelo que, deverá assinalar no quadro abaixo, o seu consentimento expresso:

☐

"Autorizo o tratamento e a guarda dos dados pessoais fornecidos para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, bem como a transmissão desses dados ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público".

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

Instrução do pedido

Folha com índice de todas as peças da instrução

- A ordem deve ser a que corresponde à da Portaria n.º 71-A/2024, de fevereiro e que a seguir se apresenta;
- Todas as peças que, por falta de adequabilidade, não forem apresentadas não devem constar do índice.

Instrução de acordo com os n.º 28 e 29 do ponto V do Anexo I da Portaria n.º 71-A/2024, de 27 de fevereiro, a saber:

- Documentos comprovativos da identificação e legitimidade do requerente/representante constantes do requerimento;
- Certidão da descrição do Registo Predial do(s) prédio(s) abrangido(s) pela operação urbanística ou indicação do código de acesso à certidão permanente;

No caso de utilização após operação urbanística sujeita a controlo

- Identificação da operação urbanística ao abrigo da qual foram realizadas as obras;
- Telas finais, quando tenham existido alterações do projeto;
- Ficha de elementos estatísticos;
- Termo de responsabilidade subscrito pelo diretor de obra ou pelo diretor de fiscalização da obra, nos termos do n.º 1 do artigo 62.º-A do RJUE;

No caso de alteração à utilização sem operação urbanística prévia ou utilização isento de controlo prévio

- Declaração dos autores e coordenador de projetos de que a operação respeita os limites constantes de informação prévia favorável;
- Telas finais, quando tenham sido executadas obras isentas de controlo prévio;
- Termo de responsabilidade subscrito por pessoa legalmente habilitada, nos termos da alínea d) do n.º 29 do ponto V do Anexo I da Portaria n.º 71-A/2024, de 27 de fevereiro.