

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO

(Req. 04F/JUNÇÃO DE DOCUMENTOS)

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Mesão Frio

1. REQUERENTE

Identificação do Requerente:

Nome / Designação

Contribuinte nº Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº

com morada / sede

Código Postal Freguesia de Concelho de

Contato Telefónico E-mail

na qualidade de: ☐ Proprietário ☐ Arrendatário ☐ Usufrutuário ☐ Outro

Identificação do Representante:

Nome / Designação

Contribuinte nº Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº

com morada / sede

Código Postal Freguesia de Concelho de

Contato Telefónico E-mail

na qualidade de: ☐ Procurador ☐ Gerente ☐ Outro

Forma de notificação:

☐

E-mail;

☐

Telemóvel;

☐

Balcão Único;

☐

Via Postal.

2. OBJETO DO REQUERIMENTO

Vem solicitar a V.^a Ex.^a a junção dos documentos indicados ao processo abaixo identificado:

Identificação do Processo:

Operação urbanística:

☐ Edificação ☐ Demolição ☐ Remodeção de terrenos ☐ Outra

N.º de processo:

Localização:

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

Documentos a juntar:

Documento	Novo	Substituição
01. _____	☐	☐
02. _____	☐	☐
03. _____	☐	☐
04. _____	☐	☐
05. _____	☐	☐
06. _____	☐	☐
07. _____	☐	☐
08. _____	☐	☐
09. _____	☐	☐
10. _____	☐	☐
11. _____	☐	☐
12. _____	☐	☐

Iniciativa da junção:

Em resposta ao ofício n.º _____ de _____ / _____ / _____	☐
Por iniciativa própria	☐

Mesão Frio, _____ de _____ de _____

Assinatura,

.....

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Os dados pessoais fornecidos são utilizados e guardados pelo Município de Mesão Frio tendo como única finalidade o tratamento para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, em que todos os trabalhadores do Município de Mesão Frio estão obrigados ao dever de sigilo e que esses dados serão eliminados em todos os suportes eletrónicos quando deixarem de ser necessários para o exercício das referidas atribuições legais.

Esclarece-se que o tratamento dos dados pode implicar a comunicação da sua identidade ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público.

Consulte a nossa política de privacidade em <https://www.cm-mesaofrio.pt/pages/364>.

Em cumprimento da Lei n.º 67/98, de 26/10 (Lei da Proteção dos Dados Pessoais) e atento ao disposto no Regulamento (EU) 2016/679, do Parlamento e do Conselho, de 27 de abril de 2016 (Regulamento Geral da Proteção de Dados), o Município de Mesão Frio carece do consentimento prévio e inequívoco do titular dos dados pessoais dos candidatos para efeitos de apreciação e tramitação das candidaturas apresentadas, pelo que, deverá assinalar no quadro abaixo, o seu consentimento expresso:

☐ "Autorizo o tratamento e a guarda dos dados pessoais fornecidos para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, bem como a transmissão desses dados ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público".

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

Instrução do pedido

Folha com índice de todas as peças da instrução

- A ordem deve ser a que a seguir se apresenta;
- Todas as peças que não forem entregues não devem constar do índice.

Da listagem abaixo, utilizar somente as portas adequadas para carregamento dos documentos a entregar.

- Documentos comprovativos da identificação e legitimidade do requerente e/ou representante constantes do requerimento;
- Certidão da descrição do Registo Predial do(s) prédio(s) abrangido(s) pela operação urbanística ou indicação do código de acesso à certidão permanente;
- Planta de localização fornecida pela câmara municipal, com indicação precisa da localização da operação urbanística;
- Extratos das plantas constituintes dos planos territoriais aplicáveis, com indicação do local da operação urbanística (plantas a obter junto da câmara municipal);
- Levantamento topográfico;
- Planta de implantação, desenhada sobre o levantamento topográfico;
- Memória descritiva e justificativa de acordo com a estrutura constante do n.º 6 do ponto I do Anexo I da Portaria n.º 71-A/2024, de 27 de fevereiro. No **quadro sinótico** constante da alínea g) deve ser utilizado o modelo em excel, disponibilizado pela câmara municipal;
- Pareceres, autorizações e/ou aprovações das entidades externas cuja consulta seja obrigatória;
- Projeto de arquitetura a apresentar nos termos da alínea b) do n.º 17 do presente anexo;
- Plantas de cedência, planta de cadastro atual e planta e quadro de transformação fundiária, quando se trate de operação urbanística que contemple cedência de áreas ao domínio público;
- Projetos de especialidades, a apresentar em função do tipo de obra e executar:
 - Projeto de estabilidade (peças escritas);
 - Projeto de estabilidade (peças desenhadas);
 - Relatório de avaliação de vulnerabilidade sísmica (peças escritas);
 - Relatório de avaliação de vulnerabilidade sísmica (peças desenhadas);
 - Projeto de instalações elétricas (peças escritas);
 - Projeto de instalações elétricas (peças desenhadas);
 - Projeto de instalação de gás (peças escritas);
 - Projeto de instalação de gás (peças desenhadas);
 - Projeto de redes de águas e esgotos (peças escritas);
 - Projeto de redes de águas e esgotos (peças desenhadas);
 - Projeto de águas pluviais (peças escritas);
 - Projeto de águas pluviais (peças desenhadas);
 - Projeto de arranjos exteriores (peças escritas);
 - Projeto de arranjos exteriores (peças desenhadas);
 - Projeto de infraestruturas de telecomunicações (peças escritas);
 - Projeto de infraestruturas de telecomunicações (peças desenhadas);
 - Projeto de comportamento térmico (peça escritas);
 - Projeto de comportamento térmico (peças desenhadas);
 - Projeto de instalações eletromecânicas (peças escritas);
 - Projeto de instalações eletromecânicas (peças escritas);
 - Projeto de segurança contra incêndios (peças escritas);

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

-
- 22. *Projeto de segurança contra incêndios (peças desenhadas);*
 - 23. *Projeto de condicionamento acústico (peças escritas);*
 - 24. *Projeto de condicionamento acústico (peças desenhadas);*
 - 25. *Projeto de AVAC (peças escritas);*
 - 26. *Projeto de AVAC (peças desenhadas);*
 - 27. *Projeto de sistemas de gestão técnica centralizada (peças escritas);*
 - 28. *Projeto de sistemas de gestão técnica centralizada (peças desenhadas);*
 - 29. *Plano de prevenção e gestão de resíduos de construção e demolição (PPGRCD);*
 - l) Plano de acessibilidades (peças escritas);
 - m) Plano de acessibilidades (peças desenhadas)
 - n) Fotografias do imóvel;
 - o) Calendarização da execução da obra;
 - p) **Estimativa orçamental** do custo total da obra;
 - q) Ficha de elementos estatísticos;
 - r) Número do alvará, ou do certificado, ou número de outro título habilitante emitido pelo IMPIC, I.P.;
 - s) Termos de responsabilidade assinados pelo diretor de fiscalização de obra e pelo diretor de obra;
 - t) Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação de danos emergentes de acidentes de trabalho;
 - u) Apólice de seguro de construção, quando exigível;
 - v) Declaração dos autores e coordenador dos projetos de que a operação respeita os limites constantes da informação prévia favorável;
 - w) Termo de responsabilidade do autor do projeto de arquitetura, incluindo comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil;
 - x) Termo de responsabilidade do coordenador de projetos, incluindo comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil;
 - y) Termo de responsabilidade do técnico do levantamento topográfico;
 - z) Outros elementos considerados necessários/úteis para a apreciação da pretensão.