

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

OPERAÇÕES DE LOTEAMENTO E OBRAS DE URBANIZAÇÃO

(Req. 02C/PAGAMENTO DE TAXAS)

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Mesão Frio

1. REQUERENTE

Identificação do Requerente:

Nome / Designação								
Contribuinte nº	Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº							
com morada / sede								
Código Postal	Freguesia de	Concelho de						
Contato Telefónico	E-mail							
na qualidade de:	<input type="checkbox"/>	Proprietário	<input type="checkbox"/>	Arrendatário	<input type="checkbox"/>	Usufrutuário	<input type="checkbox"/>	Outro

Identificação do Representante:

Nome / Designação						
Contribuinte nº	Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº					
com morada / sede						
Código Postal	Freguesia de	Concelho de				
Contato Telefónico	E-mail					
na qualidade de:	<input type="checkbox"/>	Procurador	<input type="checkbox"/>	Gerente	<input type="checkbox"/>	Outro

Forma de notificação: E-mail; Telemóvel; Balcão Único; Via Postal.

2. OBJETO DO REQUERIMENTO

Vem solicitar a V.º Ex.º, a emissão do recibo de pagamento das taxas devidas pela operação urbanística correspondente ao processo em epígrafe, no prédio/fração, abaixo identificado, conforme instrução anexa:

Identificação do(s) prédio(s):

Localização:
Freguesia:
Inscrição:
Descrição na CRP:

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

Tipo de licença:

1.ª licença	<input type="checkbox"/>
Prorrogação	<input type="checkbox"/>

Fases:

Execução total	<input type="checkbox"/>
Execução por fases	<input type="checkbox"/>
N.º da fase	<input type="checkbox"/>

Ocupação da via pública:

Não necessita de ocupar a via pública	<input type="checkbox"/>
Necessita de ocupar a via pública (neste caso junta requerimento para ocupação da via pública)	<input type="checkbox"/>

Tomei conhecimento que a taxa paga, neste momento, corresponde, somente, à componente fixa da taxa de apreciação do processo, prevista na Tabela de Taxas do Município de Mesão Frio e que a esta pode acrescer uma componente variável que será calculada pelos Serviços do Município de acordo com a referida tabela e me será comunicada, para pagamento.

Mesão Frio, de de

Assinatura,

.....

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Os dados pessoais fornecidos são utilizados e guardados pelo Município de Mesão Frio tendo como única finalidade o tratamento para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, em que todos os trabalhadores do Município de Mesão Frio estão obrigados ao dever de sigilo e que esses dados serão eliminados em todos os suportes eletrónicos quando deixarem de ser necessários para o exercício das referidas atribuições legais.

Esclarece-se que o tratamento dos dados pode implicar a comunicação da sua identidade ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público.

Consulte a nossa política de privacidade em <https://www.cm-mesaofrio.pt/pages/364>.

Em cumprimento da Lei n.º 67/98, de 26/10 (Lei da Proteção dos Dados Pessoais) e atento ao disposto no Regulamento (EU) 2016/679, do Parlamento e do Conselho, de 27 de abril de 2016 (Regulamento Geral da Proteção de Dados), o Município de Mesão Frio carece do consentimento prévio e inequívoco do titular dos dados pessoais dos candidatos para efeitos de apreciação e tramitação das candidaturas apresentadas, pelo que, deverá assinalar no quadro abaixo, o seu consentimento expresso:

"Autorizo o tratamento e a guarda dos dados pessoais fornecidos para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, bem como a transmissão desses dados ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público".

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

Instrução do pedido

Folha com índice de todas as peças da instrução

- A ordem deve ser a que corresponde à da Portaria n.º 71-A/2024, de fevereiro e que a seguir se apresenta;
- Todas as peças que, por falta de adequabilidade, não forem apresentadas não devem constar do índice.

Instrução de acordo com n.º 21 do ponto III do Anexo I da Portaria n.º 71-A/2024, de 27 de fevereiro, a saber:

- Documentos comprovativos da identificação e legitimidade do requerente e/ou representante constantes do requerimento;
- Número do alvará, certificado ou número de outro título habilitante emitido pelo IMPIC, I.P.;
- Cálculo e prestação de caução, quando esta seja exigível;
- Apólice de seguro que cubra a responsabilidade pela reparação de danos emergentes de acidentes de trabalho;
- Comprovativo de contratação do diretor de obra;
- Apólice de seguro de construção, quando legalmente exigível;
- Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de fiscalização de obra;
- Termo de responsabilidade assinado pelo diretor de obra;
- Comprovativo da contratação de seguro dos técnicos