

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

## PEDIDOS DIVERSOS

(Req. 08G - RENOVAÇÃO DA LICENÇA OU C. PRÉVIA)

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Mesão Frio

### 1. REQUERENTE

#### Identificação do Requerente:

Nome / Designação .....

Contribuinte nº ..... Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº .....

com morada / sede .....

Código Postal ..... Freguesia de ..... Concelho de .....

Contato Telefónico ..... E-mail .....

na qualidade de:  Proprietário  Arrendatário  Usufrutuário  Outro .....

#### Identificação do Representante:

Nome / Designação .....

Contribuinte nº ..... Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº .....

com morada / sede .....

Código Postal ..... Freguesia de ..... Concelho de .....

Contato Telefónico ..... E-mail .....

na qualidade de:  Procurador  Gerente  Outro .....

Forma de notificação:  E-mail;  Telemóvel;  Balcão Único;  Via Postal.

### 2. OBJETO DO REQUERIMENTO

Vem solicitar a V.<sup>a</sup> Ex.<sup>a</sup>, ao abrigo do n.º 1 do artigo 72.º do RJUE, a renovação da licença/comunicação prévia, caducada por deliberação da Câmara Municipal de / / e, de acordo com o n.º 2 do mesmo artigo, a indicação dos novos elementos a apresentar, se for o caso.

#### Identificação do licença/comunicação prévia caducada:

Licenciamento:	<input type="checkbox"/> Licença n.º:	Processo n.º:
Comunicação Prévia:	<input type="checkbox"/> Resposta à C. P. n.º:	Processo n.º:

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

## Identificação do prédio:

Localização:	Freguesia:
Descrição C.R.P.:	Inscrição na matriz:

## Renovação da licença/comunicação prévia:

Operação de loteamento e/ou obras de urbanização:	<input type="checkbox"/>
Obras de edificação e/ou obras de demolição:	<input type="checkbox"/>

## Justificação do pedido:

- Tomei conhecimento que a taxa paga, neste momento, corresponde, somente, à componente fixa da taxa de apreciação do processo, prevista na Tabela de Taxas do Município de Mesão Frio e que a esta pode acrescer uma componente variável que será calculada pelos Serviços do Município de acordo com a referida tabela e me será comunicada, para pagamento.

Mesão Frio, ..... de ..... de .....

Assinatura,

.....

### POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Os dados pessoais fornecidos são utilizados e guardados pelo Município de Mesão Frio tendo como única finalidade o tratamento para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, em que todos os trabalhadores do Município de Mesão Frio estão obrigados ao dever de sigilo e que esses dados serão eliminados em todos os suportes eletrónicos quando deixarem de ser necessários para o exercício das referidas atribuições legais.

Esclarece-se que o tratamento dos dados pode implicar a comunicação da sua identidade ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público.

Consulte a nossa política de privacidade em <https://www.cm-mesaofrio.pt/pages/364>.

Em cumprimento da Lei n.º 67/98, de 26/10 (Lei da Proteção dos Dados Pessoais) e atento ao disposto no Regulamento (EU) 2016/679, do Parlamento e do Conselho, de 27 de abril de 2016 (Regulamento Geral da Proteção de Dados), o Município de Mesão Frio carece do consentimento prévio e inequívoco do titular dos dados pessoais dos candidatos para efeitos de apreciação e tramitação das candidaturas apresentadas, pelo que, deverá assinalar no quadro abaixo, o seu consentimento expresso:

- "Autorizo o tratamento e a guarda dos dados pessoais fornecidos para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, bem como a transmissão desses dados ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público".

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

### Instrução do pedido

- a) Documentos comprovativos da identificação e legitimidade do requerente e/ou representante; (pdf)
- b) Elementos identificativos do processo e/ou considerados úteis para a fundamentação do pedido. (pdf)