

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

## PEDIDOS DIVERSOS

(Req. 08D/VISTORIA)

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Mesão Frio

### 1. REQUERENTE

#### Identificação do Requerente:

Nome / Designação			
Contribuinte nº	Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº		
com morada / sede			
Código Postal	Freguesia de	Concelho de	
Contato Telefónico	E-mail		
na qualidade de:	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Arrendatário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário <input type="checkbox"/> Outro

#### Identificação do Representante:

Nome / Designação			
Contribuinte nº	Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº		
com morada / sede			
Código Postal	Freguesia de	Concelho de	
Contato Telefónico	E-mail		
na qualidade de:	<input type="checkbox"/> Procurador	<input type="checkbox"/> Gerente	<input type="checkbox"/> Outro

Forma de notificação: ☐ E-mail; ☐ Telemóvel; ☐ Balcão Único; ☐ Via Postal.

### 2. OBJETO DO REQUERIMENTO

Vem solicitar a V.<sup>a</sup> Ex.<sup>a</sup> a realização de vistoria ao prédio abaixo identificado, para o(s) fim(s) indicado(s), de acordo com a instrução anexa:

#### Identificação do Prédio:

Localização:	Freguesia:
Proprietário(s):	
Descrição na CRP:	Artigo matriz:
Totalidade do prédio: <input type="checkbox"/>	Fração(s): <input type="checkbox"/> Identificação das frações: <input type="checkbox"/>

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

## Fim(s) da vistoria:

Utilização:		<input type="checkbox"/>
	Com obras sujeitas a controlo prévio	<input type="checkbox"/> Título:
	Sem obras sujeitas a controlo prévio	<input type="checkbox"/>
Receção provisória e definitiva de obras de urbanização:		<input type="checkbox"/>
Demolição de edifícios:		<input type="checkbox"/>
Avaliação de segurança e salubridade (art.º 89.º do RJUE):		<input type="checkbox"/>
Outro:		<input type="checkbox"/>
	Descrição:	

- ☐ Tomei conhecimento que a taxa paga, neste momento, corresponde, somente, à componente fixa da taxa de apreciação do processo, prevista na Tabela de Taxas do Município de Mesão Frio e que a esta pode acrescer uma componente variável que será calculada pelos Serviços do Município de acordo com a referida tabela e me será comunicada, para pagamento.

Mesão Frio, ..... de ..... de .....

Assinatura,

.....

## POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Os dados pessoais fornecidos são utilizados e guardados pelo Município de Mesão Frio tendo como única finalidade o tratamento para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, em que todos os trabalhadores do Município de Mesão Frio estão obrigados ao dever de sigilo e que esses dados serão eliminados em todos os suportes eletrónicos quando deixarem de ser necessários para o exercício das referidas atribuições legais.

Esclarece-se que o tratamento dos dados pode implicar a comunicação da sua identidade ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público.

Consulte a nossa política de privacidade em <https://www.cm-mesaofrio.pt/pages/364>.

Em cumprimento da Lei n.º 67/98, de 26/10 (Lei da Proteção dos Dados Pessoais) e atento ao disposto no Regulamento (EU) 2016/679, do Parlamento e do Conselho, de 27 de abril de 2016 (Regulamento Geral da Proteção de Dados), o Município de Mesão Frio carece do consentimento prévio e inequívoco do titular dos dados pessoais dos candidatos para efeitos de apreciação e tramitação das candidaturas apresentadas, pelo que, deverá assinalar no quadro abaixo, o seu consentimento expresso:

☐ "Autorizo o tratamento e a guarda dos dados pessoais fornecidos para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, bem como a transmissão desses dados ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público".

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

### Instrução do pedido

- a) Documentos comprovativos da identificação e legitimidade do requerente e/ou representante constantes do requerimento;
- b) Cópia não certificada da descrição da CRP;
- c) Documentos úteis à correta instrução do pedido, por exemplo, título urbanístico, notificações da Câmara ou outras entidades, etc...