# MUNICÍPIO DE MESÃO FRIO



| ATENDIMENTO | DATA: | REQUERIMENTO: | PROCESSO: |
|-------------|-------|---------------|-----------|
|             |       |               |           |

### INFORMAÇÃO PRÉVIA

| (Req. 01A/LOT)                                                     |                                        |                   |                |               |                           |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|----------------|---------------|---------------------------|
| Exmo. Senhor                                                       |                                        |                   |                |               |                           |
| Presidente da Câmara                                               | Municipal de Mesão                     | o Frio            |                |               |                           |
| 1. REQUERENTE                                                      |                                        |                   |                |               |                           |
| Identificação do Requ                                              | uerente:                               |                   |                |               |                           |
| Nome / Designação                                                  |                                        |                   |                |               |                           |
| Contribuinte nº                                                    |                                        | Cartão de Cidadão | / Pessoa Colet | iva n⁰        |                           |
| com morada / sede                                                  |                                        |                   |                |               |                           |
| Código Postal                                                      |                                        | Freguesia de      |                | Concelho d    | e                         |
| Contato Telefónico                                                 |                                        | E-mail            |                |               |                           |
| na qualidade de:                                                   | Proprietário                           | Arrendatário      | Usufrutuário   | Outro         |                           |
| Identificação do Rep                                               |                                        |                   |                |               |                           |
| Nome / Designação                                                  |                                        |                   |                |               |                           |
| Contribuinte nº                                                    | Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº |                   |                |               |                           |
| com morada / sede                                                  |                                        |                   |                |               |                           |
| Código Postal                                                      |                                        | Freguesia de      |                | Concelho de   | e                         |
| Contato Telefónico                                                 |                                        | E-mail            |                |               |                           |
| na qualidade de:                                                   | Procurador                             | Gerente           | Outro          |               |                           |
| Forma de notificação:                                              | ☐ E-mail;                              | Telemóve          | ıl;            | Balcão Único; | Via Postal.               |
| 2. OBJETO DO REQU                                                  | JERIMENTO                              |                   |                |               |                           |
| Vem, ao abrigo do ar operação urbanística r Identificação do(s) pr | no(s) prédio(s) abaixo                 |                   |                |               | vilidade da realização da |
| Localização:                                                       |                                        |                   |                |               |                           |
| Freguesia:                                                         |                                        |                   |                |               |                           |
| Inscrição:                                                         |                                        |                   |                |               |                           |
| Descrição na CRP:                                                  |                                        |                   |                |               |                           |

## MUNICÍPIO DE MESÃO FRIO



| ATENDIMENTO | DATA: | REQUERIMENTO: | PROCESSO: |
|-------------|-------|---------------|-----------|
|             |       |               |           |

| Operação urbanística:               |             |    |  |
|-------------------------------------|-------------|----|--|
| Operação de loteamento              |             |    |  |
| Enquadramento:                      |             |    |  |
| Ao abrigo do n.º 1 do artigo 14.º d | o RJUE      |    |  |
| Ao abrigo do n.º 2 do artigo 14.º d | o RJUE      |    |  |
|                                     |             |    |  |
| Mesão Frio,                         | de          | de |  |
|                                     | Assinatura, |    |  |
|                                     |             |    |  |

#### POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Os dados pessoais fornecidos são utilizados e guardados pelo Município de Mesão Frio tendo como única finalidade o tratamento para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, em que todos os trabalhadores do Município de Mesão Frio estão obrigados ao dever de sigilo e que esses dados serão eliminados em todos os suportes eletrónicos quando deixarem de ser necessários para o exercício das referidas atribuições legais.

Esclarece-se que o tratamento dos dados pode implicar a comunicação da sua identidade ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público.

Consulte a nossa política de privacidade em <a href="https://www.cm-mesaofrio.pt/pages/364">https://www.cm-mesaofrio.pt/pages/364</a>.

Em cumprimento da Lei n.º 67/98, de 26/10 (Lei da Proteção dos Dados Pessoais) e atento ao disposto no Regulamento (EU) 2016/679, do Parlamento e do Conselho, de 27 de abril de 2016 (Regulamento Geral da Proteção de Dados), o Município de Mesão Frio carece do consentimento prévio e inequívoco do titular dos dados pessoais dos candidatos para efeitos de apreciação e tramitação das candidaturas apresentadas, pelo que, deverá assinalar no quadro abaixo, o seu consentimento expresso:

"Autorizo o tratamento e a guarda dos dados pessoais fornecidos para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, bem como a transmissão desses dados ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público".

## MUNICÍPIO DE MESÃO FRIO



| ATENDIMENTO | DATA: | REQUERIMENTO: | PROCESSO: |
|-------------|-------|---------------|-----------|
|             |       |               |           |

#### Instrução do pedido

#### Folha com índice de todas as peças da instrução

- A ordem deve ser a que corresponde à da Portaria n.º 71-A/2024, de fevereiro e que a seguir se apresenta;
- Todas as peças que, por falta de adequabilidade, não forem apresentadas não devem constar do índice.

Instrução de acordo com o ponto I e n.º 9 do ponto II do Anexo I da Portaria n.º 71-A/2024, de 27 de fevereiro, a saber:

- a) Certidão da descrição do Registo Predial do(s) prédio(s) abrangido(s) pela operação urbanística ou indicação do código de acesso à certidão permanente;
- b) Planta de localização fornrcida pela câmara municipal, com indicação precisa da localização da operação urbanística;
- c) Plantas dos extratos das plantas constituintes dos planos territoriais aplicáveis, com indicação do local da operação urbanística (plantas a obter junto da câmara municipal);
- d) Levantamento topográfico;
- e) Planta de implantação, desenhada sobre o levantamento topográfico;
- f) Memória descritiva e justificativa de acordo com a estrutura constante do n.º 6 do ponto I do Anexo I da Portaria n.º 71-A/2024, de 27 de fevereiro. No quadro sinótico constante da alínea g) deve ser utilizado o modelo em excel, disponibilizado pela câmara municipal.
- g) Projeto de loteamento, elaborado de acordo com os pontos constantes da Portaria;
- h) Imagens resultantes de simulação virtual tridimensional fidedigna;
- i) Estudo que ateste a conformidade com o Regulamento Geral do Ruído;
- j) Plano de acessibilidades que comprove a conformidade com o Decreto-Lei n.º 163/2006, de 08 de agosto, na sua redação atual;
- k) Perfis necessários à devida clarificação dos aspetos referidos na portaria;
- Estimativa dos encargos urbanísticos, nomeadamente com o cálculo da TMU e das compensações urbanísticas. Neste ponto deverão ser utilizados os medelos em excel, disponibilizados pela câmara municipal;
- m) Termo de responsabilidade do levantamento topográfico;
- n) Termo de responsabilidade subscrito pelo autor do projeto;
- o) Outros elementos considerados necessários/úteis para a apreciação da pretensão.