

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

LICENCIAMENTO DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO

(Req. 03A.2/JUNÇÃO DE DOCUMENTOS – Projeto de arquitetura)

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Mesão Frio

1. REQUERENTE

Identificação do Requerente:

Nome / Designação			
Contribuinte nº		Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº	
com morada / sede			
Código Postal		Freguesia de	Concelho de
Contato Telefónico		E-mail	
na qualidade de:	☐ Proprietário	☐ Arrendatário	☐ Usufrutuário ☐ Outro

Identificação do Representante:

Nome / Designação			
Contribuinte nº		Cartão de Cidadão / Pessoa Coletiva nº	
com morada / sede			
Código Postal		Freguesia de	Concelho de
Contato Telefónico		E-mail	
na qualidade de:	☐ Procurador	☐ Gerente	☐ Outro

Forma de notificação: ☐ E-mail; ☐ Telemóvel; ☐ Balcão Único; ☐ Via Postal.

2. OBJETO DO REQUERIMENTO

Vem solicitar a V.^a Ex.^a a junção dos documentos indicados ao processo abaixo identificado:

Identificação do Processo:

Operação urbanística:
☐ Edificação ☐ Demolição ☐ Remoção de terrenos ☐ Outra
N.º de processo:
Localização:

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

Documentos a juntar:

Documento	Novo	Substituição
01. _____	☐	☐
02. _____	☐	☐
03. _____	☐	☐
04. _____	☐	☐
05. _____	☐	☐
06. _____	☐	☐
07. _____	☐	☐
08. _____	☐	☐
09. _____	☐	☐
10. _____	☐	☐
11. _____	☐	☐
12. _____	☐	☐

Iniciativa da junção:

Em resposta ao ofício n.º _____ de _____ / _____ / _____	☐
Por iniciativa própria	☐

Mesão Frio, _____ de _____ de _____

Assinatura,

.....

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Os dados pessoais fornecidos são utilizados e guardados pelo Município de Mesão Frio tendo como única finalidade o tratamento para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, em que todos os trabalhadores do Município de Mesão Frio estão obrigados ao dever de sigilo e que esses dados serão eliminados em todos os suportes eletrónicos quando deixarem de ser necessários para o exercício das referidas atribuições legais.

Esclarece-se que o tratamento dos dados pode implicar a comunicação da sua identidade ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público.

Consulte a nossa política de privacidade em <https://www.cm-mesaofrio.pt/pages/364>.

Em cumprimento da Lei n.º 67/98, de 26/10 (Lei da Proteção dos Dados Pessoais) e atento ao disposto no Regulamento (EU) 2016/679, do Parlamento e do Conselho, de 27 de abril de 2016 (Regulamento Geral da Proteção de Dados), o Município de Mesão Frio carece do consentimento prévio e inequívoco do titular dos dados pessoais dos candidatos para efeitos de apreciação e tramitação das candidaturas apresentadas, pelo que, deverá assinalar no quadro abaixo, o seu consentimento expresso:

☐ "Autorizo o tratamento e a guarda dos dados pessoais fornecidos para efeitos de pedido de alvará de obras de edificação / demolição / urbanização, bem como a transmissão desses dados ao serviço com competência inspetiva do ministério que dirige, superintende ou tutela o empregador público".

ATENDIMENTO	DATA:	REQUERIMENTO:	PROCESSO:

Instrução do pedido

Folha com índice de todas as peças da instrução

- A ordem deve ser a que a seguir se apresenta;
- Todas as peças que não forem entregues não devem constar do índice.

Da listagem abaixo, utilizar somente as portas adequadas para carregamento dos documentos a entregar.

- Documentos comprovativos da identificação e legitimidade do requerente/representante constantes do requerimento;
- Certidão da descrição do Registo Predial do(s) prédio(s) abrangido(s) pela operação urbanística;
- Planta de localização fornecida pela câmara municipal;
- Extratos das plantas constituintes dos planos territoriais aplicáveis;
- Levantamento topográfico;
- Termo de responsabilidade do técnico do levantamento topográfico;
- Planta de implantação, desenhada sobre o levantamento topográfico;
- Memória descritiva e justificativa, incluindo quadro sinótico;
- Projeto de arquitetura da operação urbanística;
- Termos de responsabilidade do autor e coordenador do projeto de arquitetura da operação urbanística;
- Comprovativo da contratação do seguro de responsabilidade civil do autor e do coordenador do projeto de arquitetura;
- Imagens de simulação virtual tridimensional;
- Estimativa de encargos urbanísticos e compensações;
- Estudo da conformidade com o Regulamento Geral do Ruído;
- Plano de acessibilidades (incluindo termo de responsabilidade do autor e seguro de responsabilidade civil);
- Ficha de elementos estatísticos;
- Levantamento fotográfico;
- Calendarização;
- Estimativa orçamental;
- Outros elementos não enquadráveis nas alíneas anteriores.